

MANDÁTNA ZMLUVA O POSKYTOVANÍ PORADENSKÝCH SLUŽIEB
uzatvorená podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení

medzi:

Mandant:

Názov: Obec Bobrovec
V zastúpení: Ing. Ladislav Sedlák, PhD., starosta
Sídlo: Bobrovec , 032 21 Bobrovec
IČO: 37808427
DIČ: 2020581288
Email: bobrovec@bobrovec.eu

a

Mandatár:

Obchodné meno: EUROKONZULT, s.r.o.
V zastúpení: Mgr. Ing. Drahoslav Lörinc, konateľ
Sídlo: Kubínska 1104/4, 010 08 Žilina
IČO: 36433306
IČ pre DPH: SK202239019
Číslo účtu: 2622858430/1100
IBAN: SK30 1100 0000 0026 2285 8430
Telefón: +421 903804008
Email: drahoslorinc@stonline.sk
Zapísaný: obchodný register OS v Žiline, vložka č. 16511/L, oddiel Sro

(spoločne ďalej len „Zmluvné strany“)

Článok I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je odplatné zariadenie obchodnej záležitosti mandanta mandatárom a to uskutočnením nasledujúcich činností alebo právnych úkonov menom a na účet mandanta:
 - Zabezpečenie odborných služieb v súvislosti s vykonávaním verejného obstarávania v zmysle Zákona 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
 - Súvisiace konzultačné a poradenské služby v rámci realizácie procesov verejného obstarávania.
 - Zastupovanie mandanta mandatárom - v mene a na účet mandanta realizovať všetky kroky v rámci procesu verejného obstarávania pri obstarávaní verejných zákaziek.
 - Poskytovanie technickej asistencie a konzultačných a poradenských služieb. Cieľom technickej asistencie je zabezpečenie procesu verejného obstarávania podľa požiadaviek verejného obstarávateľa v súčinnosti so zodpovednými pracovníkmi verejného obstarávateľa v súlade s platnou legislatívou súvisiacou s verejným obstarávaním, predovšetkým so zákonom o verejnom obstarávaní.
 - Poskytnutie technickej asistencie je požadované pre zabezpečenie verejného obstarávania na Zabezpečenie odborných služieb v súvislosti s vykonávaním verejného obstarávania v zmysle Zákona 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a súvisiace konzultačné/poradenské služby v rámci realizácie procesov verejného obstarávania pod názvom

Prístavba a stavebné úpravy materskej školy v obci Bobrovec

- stavebná časť

- vybavenie materskej školy

- v súčinnosti s poverenými pracovníkmi objednávateľa vykonať prieskum trhu za účelom stanovenia predpokladanej hodnoty zákazky,
- návrh časových dotácií vyčlenených na činnosti obstarávateľského procesu,
- v súčinnosti s poverenými pracovníkmi objednávateľa na základe poskytnutých vstupných údajov o parametroch a technických špecifikáciách zákazky spracovanie opisu zákazky s požiadavkami na poskytovateľa služby a stanovenie vhodného postupu zadávania zákazky,
- posúdenie správnosti voľby typu uzatvárateľnej zmluvy,
- príprava a vedenie písomnej dokumentácie procesov VO,
- priebežné predkladanie spracovanej písomnej dokumentácie postupu zadávania zákazky verejnemu obstarávateľovi na odosielanie zainteresovaným subjektom v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní,
- súčinnosť s plnením povinností verejného obstarávateľa voči ÚVO, prípadne Publikáčnemu úradu EÚ súvisiacich so zverejňovaním oznámení, resp. výziev,

- zabezpečenie etapy prípravy a etapu výberu zmluvného dodávateľa na stanovený predmet zákazky, koordináciou práce komisie/komisií a komunikáciou medzi objednávateľom a záujemcami/uchádzačmi,
 - poskytnutie telefonického a e-mailového poradenského a konzultačného servisu objednávateľovi v prípade požiadavky v rámci príslušného postupu zadávania zákazky, súčinnosť s verejným obstarávateľom v prípadných revízných postupoch,
 - iná, bližšie nešpecifikovaná činnosť podľa požiadaviek objednávateľa
2. Mandatár sa zaväzuje záležitosť zariadiť a uskutočniť a postupovať pri tom s odbornou starostlivosťou, podľa pokynov mandanta a v súlade so záujmami mandanta.
 3. Mandatár je povinný mandantovi bez zbytočného odkladu oznámiť všetky ním zistené skutočnosti, ktoré by mohli ovplyvniť alebo zmeniť pokyny alebo záujmy mandanta. Od pokynov mandanta sa smie mandatár odchýliť iba vtedy, ak je to nevyhnutne naliehavé vzhľadom na záujmy mandanta a len vtedy, ak nie je možné včas získať súhlas mandanta. Mandant týmto výslovne určuje mandatárovi hlavné záujmy a priority svojej činnosti a mandatár sa zaväzuje ich pri svojej činnosti podľa tejto zmluvy dodržiavať a rešpektovať.

Článok II

Doba platnosti

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú. Plnenie mandatára je ukončené zverejnením informácie o výsledku verejného obstarávania vo vestníku VO a odovzdaním dokumentácie procesu verejného obstarávania mandantovi.
2. Mandatár bude poradenské služby poskytovať vo svojich priestoroch, telefonicky, elektronicky, prípadne v priestoroch mandanta podľa potreby a dohody.
3. Pred ukončením doby platnosti môže byť zmluvný vzťah ukončený dohodou zmluvných strán ako aj výpoveďou.

Článok III

Odmena

1. Odmena za poskytovanie vyššie uvedených služieb je vo výške . 1200,- EUR (slovom jedentisícdivesto eur). Uvedená cena je bez DPH. K uvedenej čiastke sa priradí DPH v platnej sadzbe.
2. Odmena je splatná do 14 dní odo dňa doručenia faktúry, daňového dokladu vyhotoveného mandatárom v závislosti od ukončenia verejného obstarávania. Mandatár vystaví faktúru po ukončení úkonov uvedených v čl. II bode 1. tejto zmluvy.

Článok IV

Osobitné ustanovenia

1. Mandant sa zaväzuje zaplatiť mandatárovi dohodnutú odmenu za poskytnuté služby.
2. Mandatár sa zaväzuje poskytovať poradenské služby v záujme mandanta, v súlade s právnymi predpismi a všeobecnými nariadeniami, rešpektujúc pokyny mandanta.
3. Mandant ako verejný obstarávateľ, týmto udeľuje mandatárovi ako osobe zodpovednej za verejné obstarávanie písomnú plnú moc, aby podľa § 31 Občianskeho zákonníka v nadväznosti na § 566 a nasl. Obchodného zákonníka konal pri zabezpečovaní činností v rozsahu tejto zmluvy ako jeho oprávnený zástupca, aby ho zastupoval pri príprave a realizácii procesu verejného obstarávania a v konaní s inými orgánmi, fyzickými alebo právnickými osobami pri plnení predmetu tejto zmluvy. Mandatár bude voči tretím stranám, vo vyššie uvedenom rozsahu vystupovať ako splnomocnený zástupca mandanta a konať bude v mene a na účet mandanta. Toto plnomocenstvo končí uplynutím doby trvania tejto zmluvy.

Článok V

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
2. Zmluva bola vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jednom vyhotovení.

3. Akékoľvek zmeny Zmluvy je možné vykonať výlučne na základe písomnej dohody Zmluvných strán formou písomných dodatkov podpísaných oboma Zmluvnými stranami.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu prečítali, jej obsahu plne porozumeli, táto bola spísaná na základe ich slobodnej vôle, že jej text je zrozumiteľným vyjadrením ich slobodne a vážne prejavenej vôle, že Zmluvu neuzatvárajú v tiesni ani za jednostranne výhodných podmienok a na znak súhlasu pripájajú svoje podpisy

V Bobrovci dňa : 02.07. 2018

Ing. Ladislav Sedlák, PhD., starosta
Mandant



V Žiline dňa : 02.07.2018

Mgr. Ing. Drahoslav Lörinc, konateľ
Mandatar

EUROKONZULT, s.r.o.
Kubínska 1104/4
010 08 ŽILINA
IČO: 36433306, IČ DPH: SK2022039019